

Arquitecto  
Breitner Roely Gonzáles Maldonado  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural.  
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestaciones de Servicios Profesionales Individuales en General Número DGPCYN-029-1477-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 291-2021**, correspondiente al mes de julio de 2021, para cobro de mis honorarios estoy presentando el Documento Tributario Electrónico (DTE): 4039854890 Serie: B0E81C03

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

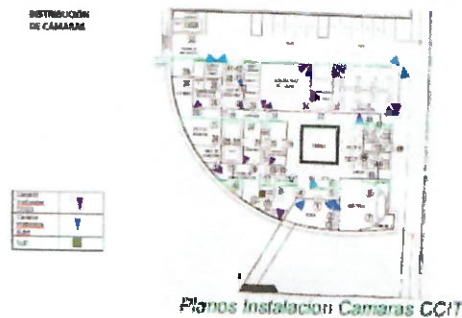
1. **Asesorar en la instalación de Software y Hardware**
  - 1.1. Soporte técnico y asistencia técnica en las diferentes áreas del parque (inconvenientes con software malicioso, asistencia con software ofimático, asistencia problemas software, hardware y GPS).
  - 1.2. Control de suministros de tinta de impresoras, tóner y cartuchos a las diferentes áreas.
2. **Asesorar en el mantenimiento correctivo y preventivamente todos los equipos informáticos**
  - 2.1. Plan de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo de todas las unidades.
3. **Brindar asesoría en capacitaciones a los usuarios en los procedimientos para crear copia de respaldo de la información del parque nacional Tikal**
  - 3.1. Asesoría en el control y registro del sistema biométrico de asistencia del personal.
    - 3.1.1. Soporte técnico y asistencia al área de recursos humanos.
    - 3.1.2. Descarga de registros para la realización de los informes mensuales de asistencia garita Zocotzal.
4. **Asesorar a la unidad de inventario sobre cambios en el estatus de los equipos de cómputo, movimiento de alta, baja y cambios en la asignación de los equipos informáticos de las unidades**
5. **Asesorar en la administración y monitoreo del correcto funcionamiento de las redes y de cómputo.**
  - 5.1. Soporte técnico de equipo de red (Impresoras, Puntos de red, Router, Antenas, Cableado, Switch)
  - 5.2. Bloqueo de Páginas por medio de servidor DNS
  - 5.3. Bloqueo de dispositivos (celulares, Laptop) por dirección Mac de acceso a internet en las áreas administración, unidad técnica y uso general.
  - 5.4. Monitoreo y control de acceso de red (internet).
6. **Asesorar en el resguardo de la información de los diferentes equipos;**
  - 6.1. Realización de Backup de videos de video vigilancia, con un rango de mes y medio en garita Zocotzal.
  - 6.2. Revisión de cámaras Garita Brazaletes para garantizar su funcionamiento.
7. **Otras actividades afines a los servicios a prestar**
  - 7.1. **Asesorar en el soporte de programa Smart área de vigilancia**
    - 7.1.1. Envío de patrullajes realizados durante el mes a WCS.

**7.2. Asesorar en el ingreso de datos página [www.parquenaiconaltikal.com](http://www.parquenaiconaltikal.com)**

- 7.2.1. Ingreso de días y control de citas, así como impresión diaria de reporte de personas con citas al amanecer.
- 7.2.2. Ingreso de información página web (Museos)

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- 1. **Asesorar en la instalación de Software y Hardware**
  - 1.1. Asesoría en la instalación de programas básicos (Word, Excel, Power Point, etc.)
- 2. **Asesorar en el mantenimiento correctivo y preventivamente todos los equipos informáticos**
  - 2.1. Se brindó asesoría en la realización plan de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo de todas las unidades.
- 3. **Brindar asesoría en capacitaciones a los usuarios en los procedimientos para crear copia de respaldo de la información del parque nacional Tikal**
  - 3.1. Copias de seguridad actualizadas del sistema de video vigilancia, con un rango de un mes y medio.
  - 3.2. Buen funcionamiento del sistema de cámaras de video vigilancia, garita 1 y 2
  - 3.3. Respuesta a la providencia PANAT No.203-2021 sobre un análisis de instalación de cámaras de vigilancia en CCIT, así como entrega de insumos necesarios y cotización.



- 3.4. Instalación de 2 cámaras de vigilancias y en Garita Zocotzal cámaras que viene a sumas a las 6 que están ya instaladas siendo un total de ocho



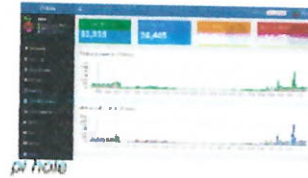
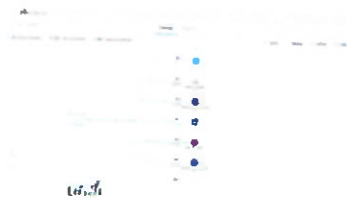
Instalación de Cámaras Garita 1



Instalación de Cámaras Garita 1

- 4. **Asesorar en la administración y monitoreo del correcto funcionamiento de las redes y de cómputo.**
  - 4.1. Funcionamiento óptimo de los equipos de red (Impresoras, Puntos de red, Router, Antenas, Cableado, Switch)

4.2. Monitoreo y control de acceso de red (internet).



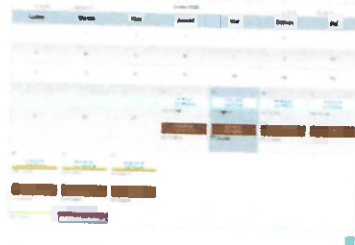
- 5. Asesorar en el resguardo de la información de los diferentes equipos;
- 6. Otras actividades afines a los servicios a prestar

6.1. Asesorar en el soporte de programa Smart área de vigilancia

6.1.1. Base de datos de WCS con los últimos patrullajes realizados.

6.2. Asesorar en el ingreso de datos página [www.parquenaiconaltikal.com](http://www.parquenaiconaltikal.com)

6.2.1. Control de citas, de los servicios amanecer y atardecer con límite de ingreso



Control de citas página  
[www.parquenaiconaltikal.com](http://www.parquenaiconaltikal.com)



página [www.parquenaiconaltikal.com](http://www.parquenaiconaltikal.com)

  
**Ing. Hebert Humberto Chén Tesusún**  
Unidad de Informática  
PANAT

  
Vo. Ba:  **ING. DINAS GILDARDO  
PEREZ RIVERA**  
JEFE ADMINISTRADOR  
PARQUE NACIONAL TIKAL  
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL